	DİYARBAKIR TİCARET VE SANAYİ ODASI	YAYIN TARİHİ : 01.02.2017
	ACİL DURUM EYLEM PLANI PROSEDÜRÜ	REVİZYON : 00
		REV. TARİHİ :
		DOK NO. P.1.6.2 SAYFA 1/5

GENEL ESASLAR

1. AMAÇ

Bilgi Teknolojileri Acil Durum Eylem Planı'nın amacı Diyarbakir Ticaret ve Sanayi Odası (DTSO) 'nda meydana gelebilecek herhangi bir olağanüstü durum sonrasında, veri kayıplarının en aza indirilmesine ve verilerin en kısa sürede güncel ve çalışır olarak hizmete alınmasına yönelik olarak önceden hazırlanmış planlar çerçevesinde hızla hareket etmesini sağlamak. Bu çerçevede etkin bir "BT Kriz Yönetimi" ni sağlamak üzere gerekli yetki, sorumluluk ve kaynak dağılımını temin etmektir.

2. TANIMLAR

Olağanüstü Durum: Deprem, yangın, toprak kayması, sel ve su baskını gibi doğal afet ile seferberlik hali ilanı, savaş, sabotaj, toplu halk hareketi ve yaygın terör faaliyeti gibi önüne geçilmesi imkânsız haller ile DTSO faaliyetlerini ve çalışanların can ve mal güvenliğini tehlikeye düşürme ihtimali olan veya DTSO görevlerine devam etmesine engel olabilecek ve DTSO yetkilileri tarafından verilecek karar ve talimat sonrasında ilan edilecek herhangi bir durumdur.

Felaket Kurtarma Merkezi:DTSO'nun olağanüstü bir durumda sistemlerin çalıştırılması ve İş sürekliliği kapsamında DTSO faaliyetlerinin yürütülmesi esnasında meydana gelecek acil ve beklenmedik bir durumda, bilgi işlem sistemlerinin çalıştırıldığı diğer **Alternatif Çalışma Merkezidir**.


BT Kritik Personel: Diyarbakir'da meydana gelecek olağanüstü bir durumda, DTSO faaliyetlerinin devamlılığı için önemli olan veri tabanını işletecek ve faaliyetleri sürdürecektir personeldir.

Kriz Merkezi Çalışma Yeri: Olağanüstü bir durumda, "Kriz Merkezi" nin çalışmalarını sürdüreceği yerdir.

3. KAPSAM

Olağanüstü bir durum halinde DTSO Bilgi İşlem ve Akreditasyon Birimi çalışanlarının, hazırlanan plan hükümleri çerçevesinde hareket etmesi sağlanır. Söz konusu plan ihtiyaç halinde senede bir defa güncellenir.

HAZIRLAYAN Kalite Temsilcisi	ONAY Genel Sekreter
--	-------------------------------

	DİYARBAKIR TİCARET VE SANAYİ ODASI	YAYIN TARİHİ : 01.02.2017
	ACİL DURUM EYLEM PLANI PROSEDÜRÜ	REVİZYON : 00
		REV. TARİHİ :
		DOK NO. P.1.6.2 SAYFA 2/5

4. SORUMLULUK

Bilgi işlem ve Akreditasyon Birimi, bu plan uyarınca sorumluluğu kendilerine bırakılan görevlerin yerine getirilmesinden ve gerekli hazırlıkların önceden yapılmasından birinci derecede sorumludurlar.

5. KRİZ YÜRÜTME

“Acil ve Beklenmedik Durum Planı” nda belirtilen tedbirlerin kısmen veya tamamen uygulanabilmesi için gerekli olan, “Olağanüstü Durum İlanı” na öncelik sırası ile;

- Yönetim Kurulu Başkanı
- Genel Sekreter
- Yukarıda sayılanların yokluğu halinde ise en kıdemli Genel Sekreter Yardımcısı yetkilidir. Yetkililer tarafından verilecek karar ve talimat sonrasında, “Olağanüstü Durum İlanı” DTSO çalışanlarına duyurulur. Ancak, Diyarbakır’ı etkileyen hasarlı bir deprem olayı kendiliğinden “Olağanüstü Durum” sayılacak olup, ayrıca bir “Olağanüstü Durum İlanı” nı gerektirmez.

“Olağanüstü Durum” halinde “Acil ve Beklenmedik Durum Planı” çerçevesinde alınması öngörülen tedbirler ile olağanüstü koşulların gerektirebileceği diğer önlemler, bu plan uyarınca oluşturulacak “Felaket Kurtarma Merkezi” tarafından uygulanır ve koordine edilir.

Plan kapsamındaki tedbirlerin “Genel Sekreterlik” veya “Felaket Kurtarma Merkezi” tarafından kısmen veya tamamen devreye sokulması mümkündür.

OLAĞANÜSTÜ DURUM HALİNDE DEVREYE GİRECEK BİRİM VE EKİPLER İLE GÖREV ÜSTLENECEK PERSONEL


6. FELAKET KURTARMA MERKEZİ

“**Felaket Kurtarma Merkezi**”: Diyarbakır’da meydana gelen hasarlı bir deprem veya olağanüstü durum haberinin alındığı ilk andan itibaren veya bir “Olağanüstü Durum İlanı”nda Diyarbakır’da bir “Felaket Kurtarma Merkezi” oluşturulur. Bu merkez, Diyarbakır Fuar ve Kongre Merkezi Ek Binasıdır.

ACİL DURUM FELAKET KURTARMA VE KRİZ MERKEZİ

Adres: Diyarbakır Fuar ve Kongre Merkezi
Elazığ Yolu üzeri 10 Km. 21100 Yenişehir/DİYARBAKIR

HAZIRLAYAN Kalite Temsilcisi	ONAY Genel Sekreter
--	-------------------------------

	DİYARBAKIR TİCARET VE SANAYİ ODASI	YAYIN TARİHİ : 01.02.2017
	ACİL DURUM EYLEM PLANI PROSEDÜRÜ	REVİZYON : 00
		REV. TARİHİ :
		DOK NO. P.1.6.2 SAYFA 3/5

Telefon: 412 339 01 00 – 412 339 01 02

“Felaket Kurtarma Merkezi Üyeleri”: “Felaket Kurtarma Merkezi” nin asıl üyeleri, aşağıda sıralanan Bölümlerin yönetiminden sorumlu Birim Sorumlularıdır.

- Genel Sekreterlik
- Bilgi İşlem ve Akreditasyon Birimi

“Felaket Kurtarma Merkezi” açık olması durumunda, “Felaket Kurtarma Merkezi” çalışmalarına asgari bölüm çalışanları düzeyinde katılım sağlanır. “Felaket Kurtarma Merkezi” üyeleri merkezdeki çalışmaları süresince doğrudan, “Felaket Kurtarma Merkezi Başkanı” na bağlıdır. Söz konusu üyeler çalışmalarını Başkan tarafından yapılacak görev dağılımına göre yürütür. Diyarbakır’ı etkileyen bir deprem veya olağanüstü durum sonrasında “Felaket Kurtarma Merkezi”, asgari olarak iki personel tarafından oluşturulabilir. Bir olağanüstü durum halinde, “Felaket Kurtarma Merkezi” çalışmaları, bu amaçla önceden oluşturulmuş merkezde yürütülür. Diyarbakır’ı etkileyen bir olağanüstü durum sonrasında “Felaket Kurtarma Merkezi” nin ve Alternatif Çalışma Merkezinin fiziki çalışma yeri, Diyarbakır Fuar ve kongre Merkezinde Ek Binasıdır.


Diyarbakır’ı etkileyen bir olağanüstü durum sonrasında Felaket Kurtarma Merkezi Üyeleri’nin, öncelikle çalışma yerine ulaşmaları gerekmektedir.

“Felaket Kurtarma Merkezi”, bir “Olağanüstü Durum” ilanı üzerine “Felaket Kurtarma Merkezi Üyeleri” nin herhangi bir talimata gerek duymadan kendiliklerinden “Felaket Kurtarma Merkezi Çalışma Yeri” nde toplanması ile oluşur. Toplanma yerine ulaşımında üyelerin kişisel imkanları uygun değilse Kurum araçlarını öncelikli olarak tahsis edebilir.

Bir doğal afet durumunda, “Felaket Kurtarma Merkezi” meydana gelen hasara ilişkin aldığı bilgiler doğrultusunda durum değerlendirmesi yaparak göreve devam etmesinin gerekip gerekmediğini karara bağlar. “Felaket Kurtarma Merkezi” yaptığı durum değerlendirmesi sonucunda, göreve başlamayı kararlaştırdığı takdirde, “Felaket Kurtarma Merkezi” olarak görev üstlendiğini tüm Kuruma duyurur. Ayrıca DTSO Kriz Merkezi ve/veya DTSO Acil Yardım Ekipleri ile de temasa geçer.

“Felaket Kurtarma Merkezi”, görevlerini yerine getirebilmek için, “Felaket Kurtarma Planı” nda belirtilen ekiplerin Felaket Kurtarma Merkezine ulaşmasını gözetir. “Felaket Kurtarma Planı” uyarınca, önceden ismen belirlenmiş kişilerin görevli oldukları merkezlerde veya ekipte iş başı yapamamaları halinde, gönüllü veya kendi seçeceği uygun nitelik ve sayıdaki personel ile eksikliklerini tamamlar.

HAZIRLAYAN Kalite Temsilcisi	ONAY Genel Sekreter
--	-------------------------------

	DİYARBAKIR TİCARET VE SANAYİ ODASI	YAYIN TARİHİ : 01.02.2017
	ACİL DURUM EYLEM PLANI PROSEDÜRÜ	REVİZYON : 00
		REV. TARİHİ :
		DOK NO. P.1.6.2 SAYFA 4/5

FELAKET KURTARMA PLANI

7. VERİ KURTARMA GÖREVLERİ

7.1 Bilişim Sistemleri Hasar ve Kayıp Tespit ile Ulaştırma Çalışmaları

Bir doğal afet veya maddi hasar yaratan olağanüstü durumda, “Felaket Kurtarma Merkezi” tarafından öncelikli olarak sistemlerin çalışabilir hale gelebilmesi için hizmet binasından sırası ile

- Yedek Sunucu
- Taşınabilir Diskler
- Sunucular
- Bilişim sistemleri (PC, Monitör, Yazıcı) ve teknik ekipman (Ağ Anahtarlama elemanları, alt yapı sistemleri, fotokopi ve diğerleri) kurtarılarak “Felaket Kurtarma Merkezi” en az bir üye denetiminde ulaştırılır ve sistemler en kısa sürede çalışır hale getirilir. Olağanüstü hallerde hizmet binasının hasar miktarının yüksek olması ve/veya binaya girişlerin engellenmesi durumunda eğer ilgili cihaz ve ekipmana ulaşılamazsa “Felaket Kurtarma Merkezi” nde sürekli olarak aktif durumda bulunan sunucu sistemi üzerinde bulunan son yedek ile birlikte LOKAL(yerel) olarak hizmete alınır.

“Felaket Kurtarma Merkezi” ne ulaştırılan bilişim sistemlerinin sayımları alınarak kayıt altına alınır ve kayıp/hasar tespitleri yapılarak iki üye tarafından imza altına alınır.

7.2 Bilişim Sistemleri Haberleşme Çalışmaları


“Felaket Kurtarma Merkezi”, haberleşme imkanlarını Kurum içi iletişimin sağlanmasının yanı sıra, başta Kurum çalışanlarının yakınları olmak üzere Kurum dışı çevrelerle ve Şehir dışı sunucu sistemleri ile iletişim kurmak için kullanır.

Kurum içi ve dışı haberleşmelerde, elektronik posta imkanını ve kurum içi haberleşmede ayrıca elektronik mesaj sistemlerinin kullanılabilmesi için öncelikli olarak ADSL hat eğer telefon altyapısında sorun var ise 3G data hatlarının kullanımı sağlanır.

7.3 Veri Kurtarma Çalışmalarının Koordinasyonu ve Veri Yedekleme Planı

DTSO “Felaket Kurtarma Merkezi” ulaştırılıp hasar tespitleri yapılan bilişim cihazlarının kurulumundan sonra ilgili personel tarafından veri bütünlüğü testleri yapılarak sistemlerde

HAZIRLAYAN Kalite Temsilcisi	ONAY Genel Sekreter
--	-------------------------------

	DİYARBAKIR TİCARET VE SANAYİ ODASI	YAYIN TARİHİ : 01.02.2017
	ACİL DURUM EYLEM PLANI PROSEDÜRÜ	REVİZYON : 00
		REV. TARİHİ :
		DOK NO. P.1.6.2 SAYFA 5/5

yer alan verilerin güvenilirliği onaylanır. Eğer sistemlerde yer alan manyetik ortamlarda çeşitli sebeplerle oluşmuş olan hasar bulunursa kendi imkanları dahilinde hasarlı ortamdan veri kurtarma işlemleri yürütülür. Eğer aktif veri kurtarılamaz ise en son yedeğe dönülerek eksik olan bilgiler DTSO “Kriz Merkezi” ekipleri tarafından kurtarılan fiziksel kayıtlardan tespit edilerek tamamlanır ve sistemler güncel durumda hizmete alınır.

Fakat Diyarbakır genelinde oluşabilecek doğal felaketler sonucunda gerek hizmet binasında bulunan sunucular gerekse “Felaket Kurtarma Merkezi” nde bulunan yedek sunucu sistemleri çalışmaz hale gelmiş ise

1. Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Bilgi İşlem Yazılım Müdürlüğüne ulaşılarak hasar bilgisi verilir.
2. Bilgi İşlem tarafından alınan ve TOBB sunucularına yüklenen DTSO’ya ait olan yedeklere fiilen ulaşılır. Bilgi İşlem var olan yedekler ile uygun çalışma ortamını hazırlar.

Kurum hizmet binası verileri

- TOBBNET Web üye programına TOBB sunucularından ulaşılır.
- Elektronik Arşiv yedekleri veri miktarının çok fazla olmasından dolayı yedeklenerek taşınabilir disk ortamına alınan veriler yetkili personel tarafından ikinci bir Disk ortamına haftada bir aktarılarak güvence altına alınır.

DTSO Hizmet Binası Merkezi veri yedekleme sistemi

- TOBBNET Web üye programı güvenliği ve yedeklenme durumu TOBB tarafından sağlanmaktadır..

8. FELAKET KURTARMA MERKEZİNE ÖZGÜ TEDBİRLER

“Felaket Kurtarma Merkezi” binasında bir yangın ortaya çıkması veya söz konusu binada olağanüstü durum meydana gelmesi halinde DTSO Yönetimi uygun koşullar için diğer kurumlarınveya uygun bir alanın tahsis için toplanır.

9. YÜRÜRLÜK

Acil ve Beklenmedik Durum Planı, Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer, yasal mevzuat ile Kurum organizasyonunda meydana gelecek değişiklikler neticesinde güncellenir.

HAZIRLAYAN Kalite Temsilcisi	ONAY Genel Sekreter
--	-------------------------------